


«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома


  
Т.Л. Чигарина

Протокол общего собрания

№ 1 от 14 марта 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУДО «ДДЮТиЭ»

  
А.А. Рубинский

Приказ МБУДО «ДДЮТиЭ»

№ 37 от 27 марта 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации работы по охране труда в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Дом детского и юношеского туризма и экскурсий» Московского района г. Казани

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации работы по охране труда разработано в соответствии с:

- разделом X «Охрана труда» Трудового кодекса РФ;
- приказом Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 29.10.2021 №776н «Об утверждении примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда»;

- ГОСТом 12.0.230-2007, «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования» (введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 10.07.2007 №169ст);

- ГОСТом 12.0.230.1-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007» (введен в действие Приказом Росстандарта от 19.06.2016 №601-ст)

с целью соблюдения требований охраны труда, разработки мер, направленных на создание безопасных условий труда, а также предотвращения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в МБУДО «ДДЮТиЭ» Московского района г. Казани (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение представляет собой единый комплекс, состоящий из следующих элементов:

- организационной структуры управления, устанавливающей обязанности и ответственность в области охраны труда на всех уровнях управления;
- мероприятий, направленных на организацию работы по охране труда, включая контроль эффективности работы в области охраны труда;
- разработку локальных нормативных актов по охране труда, организационно-распорядительных документов, журналов, актов и пр.

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех работников с учетом деятельности на всех рабочих местах, структурных подразделениях, пр. Для целей настоящего Положения разрабатываются и внедряются необходимые меры,

направленные на обеспечение безопасных условий нахождения в здании и осуществления в нем трудовой деятельности.

1.4. Информация о мерах безопасности, принимаемых в рамках организации работы по охране труда, доводится до сведения работников при проведении вводного инструктажа и включается в договоры о выполнении подрядных работ

1.5. Настоящее Положение об организации работы по охране труда утверждается директором после принятия общим собранием работников образовательного учреждения с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

## **2. Функции комиссии по охране труда**

Задачами комиссии по охране труда являются:

2.1. Разработка и дальнейшее совершенствование программы совместных действий работодателя, работников, профкома по обеспечению безопасных условий труда и соблюдению требований охраны труда.

2.2. Рассмотрение проектов локальных нормативных актов работодателя по охране труда и формирование предложений по их корректировке в целях недопущения противоречий с требованиями действующего законодательства или ущемления прав работников.

2.3. Участие в организации и проведении контроля состояния условий труда на рабочих местах, выполнением требований охраны труда, а также за правильностью обеспечения и применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

2.4. Подготовка и представление директору предложений по улучшению условий и охраны труда по результатам проведения проверок, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.5. Рассмотрение результатов проведения специальной оценки условий труда, а также замечания и предложения профкома о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах.

2.6. Содействие работодателю в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

## **3. Политика в области охраны труда**

3.1. Политика в области охраны труда учитывает специфику деятельности Учреждения, особенности организации работы в нем, а также профессиональные риски.

3.2. Политика в области охраны труда направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности, а также на обеспечение безопасных условий труда. Она предполагает управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, обеспечивает устранение опасностей и снижение уровней профессиональных рисков на рабочих местах.

3.3. Целью политики в области охраны труда является сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда.

3.4. Учреждение гарантирует выполнение государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых обязательств в этой области.

3.5. В обеспечение указанной гарантии учреждение намерено принять необходимые меры и реализовать соответствующие мероприятия.

3.6. Для достижения целей политики в области охраны труда реализуются следующие мероприятия:

- проведение специальной оценки условий труда (СОУТ);
- обеспечение стендами с печатными материалами по охране труда;
- обучение в области охраны труда;
- обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах и в иных помещениях.

3.7. В начале каждого учебного года политика в области охраны труда оценивается на соответствие задачам в области охраны труда.

#### **4. Разработка и внедрение мер по охране труда**

4.1. Возложение обязанностей на работников, наделение их полномочиями осуществляется в соответствии с базовыми подходами, которые установлены настоящим Положением.

4.2. Обязанности в рамках организации работ по охране труда распределяются исходя из следующего разделения зон ответственности;

1) директор – обеспечение создания безопасных условий и охраны труда, выполнения мер, установленных ст. 214 ТК РФ;

2) заместитель директора – организация работ по охране труда;

3) руководители структурных подразделений:

- обеспечение организации работ по охране труда на уровне структурного подразделения;
- участие в организации управления профессиональными рисками;
- обеспечение участия работников структурного подразделения (их представителя) в мероприятиях по разработке и внедрению мер, направленных на улучшение условий и охраны труда;
- участие в организации и осуществлении контроля состояния условий и охраны труда в структурном подразделении;
- информирование директора о несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;
- обеспечение исполнения указаний и предписаний органов государственной власти, а также рекомендаций специалиста по охране труда;
- приостановление работ в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;
- информирование работников структурного подразделения о документах, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников данного подразделения и иных лиц;
- принятие мер по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию при авариях и несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении.

4) ответственный по охране труда:

- разработка перечня актуальных нормативных правовых актов, в том числе локальных, содержащих требования охраны труда, который утверждается директором;
- обеспечение доступа работников к актуальным нормативным правовым актам, методической документации в области охраны труда;
- контроль соблюдения требований охраны труда;
- мониторинг состояния условий и охраны труда;
- разработка и организация мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контроль их выполнения;
- участие в разработке и пересмотре локальных нормативных актов по охране труда;
- участие в комиссии, образованной для расследования несчастного случая.

5) работники:

- соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения трудовых функций, в том числе требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка и др.;
- информирование непосредственного руководителя о признаках неисправности технических средств, оборудования, установленных на рабочем месте;
- извещение непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья;
- соблюдение утвержденного порядка (инструкции) действий в случае возникновения аварии или иной ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью человека.

## **5. Планирование организация работ по охране труда**

5.1. План мероприятий по охране труда составляется ежегодно с учетом перечня мероприятий в области охраны труда. При составлении плана мероприятий учитываются также основные процессы работы по охране труда. План мероприятий утверждается директором.

5.2. В плане мероприятий отражаются, в частности:

- перечень (наименование) планируемых мероприятий;
- срок реализации мероприятия;
- лица, ответственные за реализацию мероприятия.

5.3. При планировании мероприятий учитываются изменения в законодательных и нормативно-правовых актах Российской Федерации.

5.4. Мероприятия, направленные на сохранение жизни здоровья работников, должны привести, в частности, к следующим результатам:

- устойчивой положительной динамике улучшения условий и охраны труда;
- отсутствию нарушений обязательных требований в области охраны труда;
- постижению показателей улучшения условий труда.

## **6. Планирование мероприятий по охране труда**

6.1. Планирование и реализация мероприятий по охране труда осуществляются в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда.

6.2. Информирование работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, обеспечивается с учетом Приказов Минтруда России от 17.12.2021 № 894, от 29.10.2021 №773н.

## **7. Функционирование СОУТ**

7.1. Основными процессами, обеспечивающими функционирование системы охраны труда, являются:

- специальная оценка условий труда;
- проведение медицинских осмотров работников;
- обучение работников;
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений:
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;
- санитарно-бытовое обеспечение работников;
- соблюдение режима труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- обеспечение социального страхования работников;
- взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;
- реагирование на несчастные случаи;
- реагирование на профессиональные заболевания.

## **8. Оценка результатов деятельности**

8.1. Объектами контроля при осуществлении мероприятий по охране труда являются мероприятия, процессы и процедуры, реализуемые в рамках СОУТ.

8.2. К основным видам контроля мероприятий по охране труда относятся:

- контроль состояния рабочего места, оборудования, инструментов, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках производственных процессов;
- контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер (СОУТ, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров);
- учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний;
- учет изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, изменения существующих или внедрения новых производственных процессов, оборудования.



Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью 5 лист(ов)

Должность директор  
ФИО Д.И. Иванова

(подпись)

03 2023 г.